

คำร้องขอย้ายนักเรียน

เขียนที่โรงเรียนอนุบาลนางรอง (สังกัดเขตพื้นที่อนุบาล)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอย้ายนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนางรอง (สังกัดเขตพื้นที่อนุบาล)

ด้วยข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

มีความประสงค์ขอย้ายนักเรียนในปกครองของข้าพเจ้า ซึ่งปัจจุบันเรียนอยู่โรงเรียนนี้ ไปเข้าเรียนที่

โรงเรียน.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....ดังนี้

1. ด.ช. / ด.ญ.....เรียนอยู่ชั้นอนุบาลปีที่.....

2. ด.ช. / ด.ญ.....เรียนอยู่ชั้นประถมศึกษาปีที่.....

3. ด.ช. / ด.ญ.....เรียนอยู่ชั้นประถมศึกษาปีที่.....

ทั้งนี้ เนื่องจาก.....และการย้ายไปโรงเรียนดังกล่าว

นักเรียนจะพักที่บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตและออกหลักฐานการย้ายนักเรียนดังกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ปกครอง

คำร้องขอเอกสารระเบียบแสดงผลการเรียน

เรียนที่ โรงเรียนอนุบาลนางรอง (สังฆกฤตย์อนุสรณ์)
90 ถ.สีบสทหาร อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์ 31110

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเอกสารระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนางรอง (สังฆกฤตย์อนุสรณ์)

ด้วย (ต.ช. /ต.ญ. /นาย /นาง /นางสาว).....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวนักเรียน.....

เลขประจำตัวประชาชน.....จบเมื่อปีการศึกษา.....

มีความประสงค์ขอเอกสารระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) แทนฉบับเดิมเนื่องจาก.....

และได้แนบเอกสาร () ใบแจ้งความ () สำเนา ทะเบียนบ้าน () รูปถ่าย 1.5 นิ้ว จำนวน 2 แผ่น มาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

(สำหรับสถานศึกษา)

ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานแล้ว เห็นสมควร

() ออกให้ได้

() ออกให้ไม่ได้ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)

(นายธีระ คนชุม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนางรอง (สังฆกฤตย์อนุสรณ์)



แบบคำร้องขอหนังสือรับรอง

โรงเรียนอนุบาลนางรอง (สังฆกฤษฎณ์อนุสรณ์)

๙๐ ถ.สีบสทหาร อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์ ๓๑๑๑๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....เป็นนักเรียนโรงเรียนอนุบาลนางรอง
(สังฆกฤษฎณ์อนุสรณ์) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ กระทรวงศึกษาธิการ
เลขประจำตัวเลขประจำตัวประชาชน.....เกิดวันที่.....
เดือน.....พ.ศ..... บิดาชื่อ.....
มารดาชื่อ..... กำลังศึกษาอยู่ชั้นประถมศึกษาปีที่/.....

มีความประสงค์ขอหนังสือรับรอง ดังต่อไปนี้

() หนังสือรับรองการเป็นนักเรียน

() หนังสือรับรองผลการเรียน ชั้น..... ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

เพื่อใช้สำหรับ.....

(ลงชื่อ)ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

แบบคำร้องขอรับใบสุทธิ(ใบแทน) หรือ ใบ ป. 05(ใบแทน)

โรงเรียนอนุบาลนางรอง(สังฆกฤตย์อนุสรณ์)
90 ถนนสืบสหาย อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์

วันที่.....

เรื่อง ขอรับหลักฐานการเรียน (ใบสุทธิ หรือใบ ป. 05)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนางรอง(สังฆกฤตย์อนุสรณ์)

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาวอายุ.....ปี

ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด..... เคยเป็นนักเรียนโรงเรียนอนุบาลนางรอง
(สังฆกฤตย์อนุสรณ์) อำเภอ นางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ สอบไล่ได้ชั้นประถมศึกษาที่

ได้ออกจากโรงเรียนเมื่อ พ.ศ. โดยที่ข้าพเจ้า ยังไม่เคยรับใบสุทธิ (ป. 05)

รับใบสุทธิ (ป. 05) ไปแล้วแต่สูญหายหรือชำรุด

บัดนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอรับ ใบสุทธิ (ป. 05) ใบแทนใบสุทธิ
(ใบแทนใบ ป. 05) เพื่อนำไป.....

จึงขอให้พิจารณาออกให้ข้าพเจ้าด้วย

ขอแสดงความนับถือ

.....
(.....)

ผู้ยื่นคำร้อง

คำร้องขอเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล

เขียนที่โรงเรียนอนุบาลนางรอง (สังฆกฤษฎณ์อนุสรณ์)
90 ถ.สีบสหาร อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์ 31110

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอเปลี่ยน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนางรอง (สังฆกฤษฎณ์อนุสรณ์)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาใบเปลี่ยน ชื่อ นามสกุล

ด้วยข้าพเจ้า เด็กชาย/เด็กหญิง.....

กำลังศึกษาอยู่ชั้นประถมศึกษาปีที่.....ห้อง.....เลขประจำตัวนักเรียน.....

ขอเปลี่ยน

ชื่อตัว เดิม..... เป็น.....

นามสกุล เดิม..... เป็น.....

ชื่อบิดา เดิม..... เป็น.....

ชื่อมารดา เดิม..... เป็น.....

และได้รับอนุญาตจากทางราชการแล้ว ตามหลักฐานที่แนบ

จึงขอเสนอเรื่องมาเพื่อโปรดพิจารณาแก้ไขทะเบียนของโรงเรียนให้ตรงกับหลักฐานที่ได้รับ
อนุญาตนี้แล้ว

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

ลงชื่อ.....

(.....)

บันทึกตรวจสอบ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่งานทะเบียน